

CARTA DEI SERVIZI

Servizi al Lavoro

ACCADEMIA GROUP SRL

Accademia Group srl (CF: 04145260271; codice accreditamento SL: L299) avente sede legale in Gruario (VE) è iscritto all'Elenco regionale degli operatori accreditati per l'erogazione dei servizi per il lavoro secondo il DECRETO N. 159 DEL 14/03/2025 - Regione Veneto.

Carta dei Servizi che descrive finalità, modi, criteri e strutture attraverso cui il servizio viene attuato, diritti e doveri dell'utente e procedure di reclamo e controllo. Costituisce uno strumento di trasparenza che mette l'utente in condizione di valutare la qualità dei servizi e di offrire suggerimenti per il miglioramento continuo degli stessi.

Aggiornato ad agosto 2026

Servizi al Lavoro

I Servizi al Lavoro hanno l'obiettivo di supportare chi è in cerca di occupazione o a rischio di esclusione dal mercato del lavoro, favorendo la ricerca di un impiego e il miglioramento delle competenze professionali. Le attività proposte includono:

- incontri iniziali e colloqui di orientamento, sia individuali che di gruppo;
- percorsi di formazione, aggiornamento e riqualificazione professionale;
- consulenze specializzate;
- supporto e stimolo nella ricerca attiva di lavoro;
- attività di incrocio tra domanda e offerta di lavoro.

I servizi si rivolgono a:

- persone inoccupate o disoccupate, inclusi coloro in mobilità;
- lavoratori in cassa integrazione o a rischio di esclusione dal mercato del lavoro;
- occupati interessati a mantenere il proprio posto di lavoro o migliorare la propria posizione professionale.

Accoglienza e informazione

Finalità del servizio

Fornire informazioni complete e pertinenti sulle opportunità di lavoro, sulle principali dinamiche del mercato occupazionale, sugli strumenti di politica attiva e sulle prestazioni disponibili nella rete dei servizi per il lavoro. Garantire inoltre l'accesso ai servizi online messi a disposizione dalla Regione Veneto, volti a favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro.

Modalità di erogazione

All'utente che si rivolge all'ufficio vengono fornite informazioni preliminari sulle attuali opportunità lavorative e sulle posizioni aperte. Viene presentato un quadro delle attività di politica attiva, sia finanziate a livello regionale sia promosse sul territorio, in relazione ai bandi e alle DGR (Delibere della Giunta Regionale). Se necessario, l'utente può essere indirizzato verso i servizi territoriali o la rete dei servizi per ulteriori opportunità.

Mediazione per l'Incontro Domanda/Offerta di Lavoro

Finalità del servizio

Supportare i cittadini disoccupati con un buon potenziale di occupabilità nella ricerca di opportunità lavorative in linea con il loro profilo professionale e le loro esigenze. Il servizio mira a potenziare le capacità di autopromozione degli utenti e ad aumentare l'efficacia nel processo di preselezione.

Modalità di erogazione

I candidati in cerca di lavoro vengono invitati a iscriversi nelle piattaforme utili alla ricerca occupazionale. Gli annunci di lavoro disponibili (vacancies) pubblicati sui principali portali online, vengono segnalati ai candidati; le candidature vengono promosse e segnalate alle aziende interessate.

Misure di Accompagnamento al Lavoro

Finalità del servizio

Analizzare le esigenze dell'utente per identificare le prestazioni più adatte in relazione alle condizioni del mercato del lavoro, all'offerta di servizi disponibili e alle caratteristiche personali del candidato. Viene inoltre proposto un percorso personalizzato per migliorare le competenze e facilitare l'ingresso o il reinserimento nel mondo del lavoro.

Erogazione del servizio

I candidati partecipano a colloqui finalizzati ad analizzare le loro esigenze orientative e formative. Successivamente, vengono indirizzati verso attività specifiche di politiche attive disponibili sul territorio, con l'obiettivo di sviluppare un percorso personalizzato. Viene inoltre fornita consulenza su come intraprendere una ricerca attiva del lavoro e monitorare le opportunità occupazionali presenti sul territorio.

Principi fondamentali

I principi fondamentali del servizio sono i seguenti:

- **Centralità dell'utente e personalizzazione del servizio:** mettere la persona al centro dell'intervento, promuovendo azioni attive per prevenire la perdita del lavoro e la disoccupazione di lunga durata, e incentivando la ricerca attiva di opportunità lavorative.
- **Eguaglianza, imparzialità e trasparenza:** assicurare a tutti gli utenti pari condizioni, un trattamento equo nell'ambito dei servizi offerti e la massima trasparenza durante l'erogazione degli stessi.
- **Miglioramento delle competenze professionali:** fornire informazioni e formazione finalizzate all'aggiornamento professionale e alla riqualificazione, rispondendo alle esigenze in evoluzione del mercato del lavoro.
- **Partecipazione e coinvolgimento attivo:** promuovere il coinvolgimento diretto degli utenti in tutte le fasi del servizio, favorendo la loro partecipazione attiva.
- **Efficacia ed efficienza:** garantire il raggiungimento degli obiettivi attraverso un monitoraggio periodico delle attività e dei risultati.

Risorse dedicate

Accademia Group Srl si avvale di alcuni operatori che si occupano dell'orientamento professionale e della gestione dell'incontro tra domanda e offerta di lavoro.

Le strutture dedicate al servizio includono uffici e unità operative distribuite su tutto il territorio regionale, oltre a sistemi informatici e piattaforme software specifiche per la gestione delle attività.

Competenze degli operatori:

- Condurre colloqui di prima accoglienza per rispondere alle esigenze informative di cittadini interessati a cambiare la propria situazione lavorativa.
- Effettuare colloqui mirati a identificare le risorse personali e professionali degli utenti, valorizzandole nel contesto del mercato del lavoro.

- Collaborare con l'utente per sviluppare un piano professionale e verificarne la fattibilità.
- Gestire il processo di incrocio tra domanda e offerta di lavoro.
- Supportare gli utenti nel percorso di inserimento o reinserimento lavorativo.
- Monitorare le azioni intraprese a favore degli utenti, adottando eventuali misure correttive per garantire il raggiungimento degli obiettivi.

Verifica periodica della qualità dei servizi offerti

L'attuazione dei principi previsti nella Carta dei Servizi e il controllo della qualità nella fornitura dei servizi sono garantiti attraverso attività di monitoraggio e verifica interna, svolte periodicamente da Accademia Group srl.

Queste attività hanno lo scopo di:

- implementare azioni volte a migliorare il servizio offerto;
- trasmettere alla Regione o ad altri enti pubblici dati relativi all'attività svolta e ai risultati ottenuti;
- fornire alla Regione o ad altri enti pubblici informazioni strategiche raccolte durante lo svolgimento dell'attività, contribuendo così al miglior funzionamento del mercato del lavoro.

Reclami

Nell'ottica del miglioramento continuo, Accademia Group srl raccoglie suggerimenti e segnalazioni dai propri utenti/clienti riguardo alle modalità di erogazione del servizio. Questo consente di individuare e rimuovere eventuali disservizi che potrebbero limitare la fruizione del servizio o violare i principi e gli standard stabiliti nella presente Carta dei Servizi.

Gli utenti hanno sempre la possibilità di presentare un reclamo qualora non siano soddisfatti del servizio ricevuto. È possibile farlo recandosi presso la sede operativa oppure inviando reclami e/o suggerimenti alla Direzione Aziendale tramite l'indirizzo e-mail info@accademiagroup.com. I reclami possono essere trasmessi anche mediante il form presente alla pagina web www.accademiagroup.com/reclami.

Nella comunicazione è necessario specificare sia il motivo della segnalazione o del reclamo sia il nominativo e i recapiti del segnalante.

Accademia Group srl si impegna ad inviare risposta per iscritto entro 10 giorni lavorativi dal ricevimento del reclamo.

Location e contatti

Accademia Group ha sede operativa in Via dell'Industria, 14 – 30020 Gruaro (VE).

I contatti con cui gli interessati possono mettersi in contatto con l'ente sono:

Telefono: 0421761247

e-mail: info@accademiagroup.com

Gli orari della sede sono: da lunedì a venerdì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00

Il responsabile è il sig. Enrico Famà.